

Gültig ab 2025.HS

Modulbezeichnung: Sachverhaltserstellung			
Modulkürzel	w.BA.XX.1SVE-RE.XX		
ECTS Credits	3		
Unterrichts- und Prüfungssprache	Deutsch		
Beschreibung des Moduls	<p>Das Modul bietet Studierenden eine umfassende Einführung in Funktion, Inhalt und Formulierung juristischer Sachverhalte. Das Augenmerk gilt sowohl der rechtlichen als auch der sprachlichen Dimension der Sachverhaltserstellung. In rechtlicher Hinsicht werden u.a. die Unterschiede zwischen Sachverhalten, die rechtlichen Zielen dienen, und solchen aus der Literatur oder den Medien vertieft, und der neutralen Darstellung von Fakten deren rechtliche Würdigung gegenübergestellt. Es wird auf die Vielfalt der Beweismittel sowie auf die für deren Glaubwürdigkeit relevanten Faktoren eingegangen. Prozedurale Grundsätze, wie die Beweislastregeln oder die Grenzen der richterlichen Überprüfung von Fakten, runden die gewonnenen materiellen Erkenntnisse ab. In sprachlicher Hinsicht befassen sich die Studierenden mit den Darstellungsgrundsätzen. Sie erlernen die Fähigkeit, Sachverhalte objektiv wie persuasiv zu verfassen, und reflektieren die Rolle der sprachlichen Gestaltung für die Erreichung juristischer Ziele. In Übungen und Präsentationen, in denen die Studierenden Sachverhalte verfassen bzw. bestehende vorstellen, wird der Lernstoff praktisch angewendet und vertieft. Das Modul fördert insgesamt eine kritische Auseinandersetzung mit der Darstellung von Fakten und trägt zur Verbesserung der juristischen Schreib- und Präsentationsfähigkeiten der Studierenden bei.</p>		
Verantwortliche OE	IRW Ltg.		
Modulverantwortung	Madeleine Camprubi Hüser		
Modulverantwortung Stellvertretung	Bojan Peric		
Studiengang und Vertiefungsrichtung	<ul style="list-style-type: none"> • Angewandtes Recht 		
Rechtliche Grundlagen	Studienordnung BSc vom 29.01.2009 für die Bachelorstudiengänge Betriebsökonomie, International Management, Wirtschaftsinformatik, Wirtschaftsrecht und Angewandtes Recht, erstmals beschlossen am 12.05.2009		
Modulkategorie	Modultyp Pflichtmodul <table style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Studienabschnitt</td> </tr> <tr> <td>Hauptstudium</td> </tr> </table>	Studienabschnitt	Hauptstudium
Studienabschnitt			
Hauptstudium			
Spezifische Vorkenntnisse	Module "Juristisches Schreiben", "Juristische Korrespondenz", "Juristische Gutachten", "Juristische Methodik" sowie "Recherchieren und Zitieren"		
Beitrag des Moduls für Learning Objectives des Studiengangs (durch das Modul betroffene)	<ul style="list-style-type: none"> • Fachkompetenz • Methodenkompetenz • Sozialkompetenz • Selbstkompetenz 		

Modulbezeichnung: Sachverhaltserstellung

<p>Beitrag des Moduls für Learning Objectives des Studiengangs</p>	<p>Fachkompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Theorie- & Praxisrelevante Fachinhalte wissen & verstehen • Theorie- & Praxisrelevante Fachinhalte anwenden, analysieren und verknüpfen • Theorie- & Praxisrelevante Fachinhalte evaluieren <p>Methodenkompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Problemlösung & Kritisches Denken • Wissenschaftliche Methoden • Arbeitsmethoden, -techniken & -verfahren • Nutzung von Informationen • Kreativität & Innovation <p>Sozialkompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schriftliche Kommunikation • Mündliche Kommunikation • Kooperation im Team & Umgang mit Konflikten • Interkulturalität & Perspektivenübernahme <p>Selbstkompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selbstmanagement & Selbstreflexion • Ethische & Soziale Verantwortung • Lernen & Veränderung
<p>Lernziele des Moduls</p>	<p>Die Studierenden...</p> <ul style="list-style-type: none"> • kennen die Funktionen und Besonderheiten der Sachverhaltserstellung im juristischen Kontext. • kennen sprachliche Charakteristika juristischer Sachverhalte. • können Sachverhalte auf Basis unterschiedlicher Art von Informationen juristisch wie sprachlich korrekt verfassen. • können Sachverhalte mit Verwendung von Hilfsmitteln wirkungsvoll und zielgruppengerecht mündlich präsentieren. • sind auf die Problematik der Glaubwürdigkeit von Beweismitteln und sonstigen Quellen sensibilisiert. • haben einen Überblick über die für die Sachverhaltserstellung relevanten prozeduralen Grundsätze.
<p>Inhalte des Moduls</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sprachliche Einführung: Mediale und sprachliche Charakteristika juristischer Sachverhalte • Juristische Einführung: Funktionen der Sachverhaltserstellung sowie Unterschied zwischen erfassen und formulieren • Informationsselektion, Sequenzialisierung und Narrativierung von Informationen • Rechtlich relevante Sachverhaltselemente • Exkurs: Präsentationstechnik (mit Blick auf Leistungsnachweis) • Fakten und ihre rechtliche Würdigung sowie Beweislast • Objektives vs. persuasives Schreiben I • Objektives vs. persuasives Schreiben II • Beweismittel I: Überblick über die Vielfalt der Beweismittel • Beweismittel II: Interdisziplinäre Aspekte von Beweismitteln • Richterliche Überprüfung des Sachverhalts • Zusammenfassender Überblick über die juristischen Lektionen und Schreibübungen • Leistungsnachweis: Präsentationen der Studierenden • Leistungsnachweis: Präsentationen der Studierenden, Prüfungsvorbereitung
<p>Verknüpfung zu anderen Modulen</p>	<p>Das Modul weist eine Verknüpfung zu folgenden Modulen auf:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w.BA.XX.1JurK-RE.XX • w.BA.XX.1JurSch-RE.XX • w.BA.XX.1JurG-RE.XX • w.BA.XX.1ReZi-RE.XX • w.BA.XX.1JurM-RE.XX
<p>Digitale Lernressourcen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reader • Übungs- und Anwendungsaufgaben (inkl. Lösungen) • Fallstudien (inkl. Lösungen)

Modulbezeichnung: Sachverhaltserstellung

Unterrichtsmethoden	<ul style="list-style-type: none"> • Anwendungsaufgaben • Lehrvortrag • Fallstudien • Übungen • Literaturstudium • Lehrgespräch 		Eingesetzte Sozialformen: <ul style="list-style-type: none"> • Partnerarbeit • Gruppenarbeit • Einzelarbeit 																						
Unterrichtsgliederung	Kontaktstudium	Begleitetes Studium	Autonomes Selbststudium																						
Grossklasse	-	-																							
Kleinklasse	28 h	22 h																							
Gruppenunterricht	-	-																							
Praktikum	-	-																							
Seminar	-	-																							
Total	28 h	22 h	40 h																						
Leistungsnachweise	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Modulendprüfung</th> <th>Form</th> <th>Dauer (Min.)</th> <th>Gewichtung</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Schriftliche Prüfung</td> <td>closed book</td> <td>60</td> <td>70.00</td> </tr> <tr> <td>Hilfsmittel</td> <td colspan="3">kein Taschenrechner</td></tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Andere</th> <th>Bewertung</th> <th>Format</th> <th>Dauer (Min.)</th> <th>Gewichtung</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Referat/mündliche Präsentation</td> <td>Note</td> <td>Einzelarbeit</td> <td>5</td> <td>30.00</td> </tr> </tbody> </table>			Modulendprüfung	Form	Dauer (Min.)	Gewichtung	Schriftliche Prüfung	closed book	60	70.00	Hilfsmittel	kein Taschenrechner			Andere	Bewertung	Format	Dauer (Min.)	Gewichtung	Referat/mündliche Präsentation	Note	Einzelarbeit	5	30.00
Modulendprüfung	Form	Dauer (Min.)	Gewichtung																						
Schriftliche Prüfung	closed book	60	70.00																						
Hilfsmittel	kein Taschenrechner																								
Andere	Bewertung	Format	Dauer (Min.)	Gewichtung																					
Referat/mündliche Präsentation	Note	Einzelarbeit	5	30.00																					
Präsenzverpflichtung im Kontaktstudium	Keine																								
Pflichtliteratur	<ul style="list-style-type: none"> • Unterrichtsskripte 																								
Ergänzende Literatur	<ul style="list-style-type: none"> • Hoffmann, M. (2020). Deutsch fürs Jurastudium. Paderborn: UTB. ISBN 978-3-8252-5493-3. • Meyer, C. (2019). Die Mitwirkungsmaxime im Verwaltungsverfahren des Bundes, Ein Beitrag zur Sachverhaltsfeststellung als arbeitsteiligem Prozess. Zürich: Schulthess. ISBN 978-3-7255-7986-0. • Ernst, R. (2009). KorrigierGuide. Zürich: Schulthess. ISBN 978-3-7255-5912-1. 																								
Bemerkungen																									