

Gültig ab 2026.FS

Modulbezeichnung: Öffentliches Personalrecht

Modulkürzel	w.BA.XX.2ÖFPR.XX	
ECTS Credits	3	
Unterrichts- und Prüfungssprache	Deutsch	
Beschreibung des Moduls	Studierende werden in die Besonderheiten des öffentlichen Personalrechts eingeführt und lernen die Rechtsgrundlagen sowie die wichtigsten Prinzipien kennen.	
Verantwortliche OE	Institut für Unternehmensrecht	
Modulverantwortung	Nicole Vögeli Galli	
Studiengang und Vertiefungsrichtung	<ul style="list-style-type: none"> Angewandtes Recht Wirtschaftsrecht 	
Rechtliche Grundlagen	Studienordnung BSc vom 29.01.2009 für die Bachelorstudiengänge Betriebsökonomie, International Management, Wirtschaftsinformatik, Wirtschaftsrecht und Angewandtes Recht, erstmals beschlossen am 12.05.2009	
Modulkategorie	Modultyp Wahlpflichtmodul	Studienabschnitt Hauptstudium
Spezifische Vorkenntnisse	Staats- und Verwaltungsrecht, Arbeits- und Sozialversicherungsrecht auf BSc Niveau	
Beitrag des Moduls für Learning Objectives des Studiengangs (durch das Modul betroffene)	<ul style="list-style-type: none"> Fachkompetenz Methodenkompetenz Sozialkompetenz Selbstkompetenz 	
Beitrag des Moduls für Learning Objectives des Studiengangs	<p>Fachkompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> Theorie- & Praxisrelevante Fachinhalte wissen & verstehen Theorie- & Praxisrelevante Fachinhalte anwenden, analysieren und verknüpfen Theorie- & Praxisrelevante Fachinhalte evaluieren <p>Methodenkompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> Problemlösung & Kritisches Denken Wissenschaftliche Methoden Arbeitsmethoden, -techniken & -verfahren Nutzung von Informationen Kreativität & Innovation <p>Sozialkompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Kommunikation Mündliche Kommunikation Kooperation im Team & Umgang mit Konflikten Interkulturalität & Perspektivenübernahme <p>Selbstkompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> Selbstmanagement & Selbstreflexion Ethische & Soziale Verantwortung Lernen & Veränderung 	

Modulbezeichnung: Öffentliches Personalrecht

Lernziele des Moduls	<p>Die Studierenden...</p> <ul style="list-style-type: none"> • kennen die Besonderheiten des öffentlichen Personalrechts (im Vergleich zum privatrechtlichen Arbeitsverhältnis). • sind in der Lage, die einschlägigen Rechtsgrundlagen einer konkreten öffentlich-rechtlichen Anstellung zu bestimmen. • können Sachverhalte korrekt subsumieren und dabei die notwendigen Abwägungen vornehmen. • bestimmen bei strittigen Rechtsverhältnissen die notwendigen Schritte und den Rechtsweg eigenständig. 																												
Inhalte des Moduls	<ul style="list-style-type: none"> • Übersicht zu den öffentlich-rechtlichen Arbeitgebenden und Rechtsgrundlagen, Abgrenzungen zum privaten Arbeitsrecht • Grundsätze rechtsstaatlichen Handelns, Verfassungsmässige Rechte im öffentlichen Personalrecht • Voraussetzungen für eine und Begründung der öffentlich-rechtlichen Anstellung • Lohn, Arbeitszeit, Absenzen, Arbeitsunfähigkeit • Rechte und Pflichten der Angestellten • Disziplinarmassnahmen, Administrativuntersuchungen • Beendigung der öffentlich-rechtlichen Anstellung, rechtliches Gehör, Kündigungsschutz, Fristlose Entlassung, Arbeitszeugnis • Rechtsdurchsetzung 																												
Verknüpfung zu anderen Modulen	<p>Das Modul weist eine Verknüpfung zu folgenden Modulen auf:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w.BA.XX.1AR-BL.XX • w.BA.XX.1VerwR2-RE.XX • w.BA.XX.1VerwR1-RE.XX • w.BA.XX.1OeR2-BL.XX • w.BA.XX.1OeR.XX • w.BA.XX.2ASVR-BL.XX • w.BA.XX.1StaatR1-RE.XX • w.BA.XX.2SVR-BL.XX • w.BA.XX.1StaatR2-RE.XX • w.BA.XX.1OeR1-BL.XX 																												
Digitale Lernressourcen	<ul style="list-style-type: none"> • Reader • Übungs- und Anwendungsaufgaben (inkl. Lösungen) 																												
Unterrichtsmethoden	<ul style="list-style-type: none"> • Übungen • Lehrgespräch • Literaturstudium • Lehrvortrag • Anwendungsaufgaben 																												
Unterrichtsgliederung	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Kontaktstudium</th><th>Begleitetes Studium</th><th>Autonomes Selbststudium</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Grossklasse</td><td>28 h</td><td>-</td><td></td></tr> <tr> <td>Kleinklasse</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr> <tr> <td>Gruppenunterricht</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr> <tr> <td>Praktikum</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr> <tr> <td>Seminar</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr> <tr> <td>Total</td><td>28 h</td><td>0 h</td><td>62 h</td></tr> </tbody> </table>		Kontaktstudium	Begleitetes Studium	Autonomes Selbststudium	Grossklasse	28 h	-		Kleinklasse	-	-		Gruppenunterricht	-	-		Praktikum	-	-		Seminar	-	-		Total	28 h	0 h	62 h
	Kontaktstudium	Begleitetes Studium	Autonomes Selbststudium																										
Grossklasse	28 h	-																											
Kleinklasse	-	-																											
Gruppenunterricht	-	-																											
Praktikum	-	-																											
Seminar	-	-																											
Total	28 h	0 h	62 h																										

Modulbezeichnung: Öffentliches Personalrecht

Leistungsnachweise	Modulendprüfung		Form	Dauer (Min.)	Gewichtung
	Mündliche Prüfung			15	100.00
	Hilfsmittel				
Präsenzverpflichtung im Kontaktstudium	Keine				
Pflichtliteratur	<ul style="list-style-type: none"> Weitergehende Literatur wird von den Dozierenden bekannt gegeben. Abegg, A. & Seferovic, G. & Vögeli Galli, N. (2025). Personalrecht in der Schweiz: Praxisorientierter Grundriss mit Fragen, Antworten, Checklisten und Mustern. Zürich: Dike. ISBN tbd. Genannt sind die Herausgeber, erscheint Dezember 2025/Januar 2026. Mosimann, H. & Böhme, A. (2025). Öffentliches Recht. 12. Auflage. Zürich: Schulthess. ISBN 978-3-7255-9901-1 . Waldmann, B. & Wiederkehr, R. (2019). Allgemeines Verwaltungsrecht. Zürich: Schulthess. ISBN 978-3-7255-7981-5. 				
Ergänzende Literatur	<ul style="list-style-type: none"> Literatur wird von den Dozierenden bekanntgegeben. 				
Bemerkungen					